

COMUNE DI CASTELSEPRIO

Aggiornamento Carta 01/2023 alla data del 31/12/2022

Allegato 1 – Servizio Gestione TARI

SPORTELLLO COMUNALE PER GLI UTENTI DEL SERVIZIO RIFIUTI Indirizzo: via San Giuseppe 114 - CASTELSEPRIO Orari : Lunedì ore 08.30 – 09.30/ martedì ore 12.00 – 13.00/ mercoledì ore 17.00-18.00 / giovedì ore 8.30 – 9.30/ venerdì ore 12.00 – 13.00 Referente: Tatiana Checchin Telefono 0331 855808 Mail: ufficio.tributi@castelseprio.net	Riceve tutte le richieste di attivazione e di chiusura del servizio, le variazioni, nonché procede ad eventuali procedure o richieste di ricalcolo e di rimborso. Rilascia, in caso di presentazione istanza del nuovo utente, tutte le informazioni sulle modalità di svolgimento del servizio in materia. Le richieste di iscrizione/chiusura del servizio sottoscritte dagli utenti possono essere presentate allo sportello oppure inviate via e-mail
UFFICIO TECNICO - ECOLOGIA o AMBIENTE Referente arch. Valentina Gadda Telefono 0331 855810 Mail: ufficio.tecnico@castelseprio.net	Sorveglia l'efficienza del servizio di raccolta, lo spazzamento delle strade e la gestione del Centro di Raccolta Riceve eventuali segnalazioni dei disservizi
RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI SENSIBILI Comune di Castelseprio Referente Sindaco Pro-Tempore Telefono 0331 820501 Mail sindaco@comune.castelseprio.va.it	Si impegna a garantire che il trattamento dei dati personali degli utenti avvenga nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti
SITO INTERNET www.comune.castelseprio.va.it	
LINK DAL SITO INTERNET DEL COMUNE https://www.comune.castelseprio.va.it	Permette di avere on-line tutte le informazioni sulla TARI

A – Delibere di Consiglio (di cui al punto 4 della Carta)

Delibera C.C. n. 13 TARI 2022 del 31.05.2022 Delibera C.C. n. 19 TARI 2021 del 31.07.2021 Delibera C.C. n. 19 TARI 2020 del 30.09.2020 Per il dettaglio degli anni precedenti consultare l'archivio MEF delle delibere Regolamento TARI: Regolamento TARI 2021 – Delibera C.C. n. 15 del 30.06.2021 Regolamento TARI 2020 – Delibera C.C. n. 18 del 30.09.2020 Per il dettaglio degli anni precedenti consultare l'archivio MEF dei regolamenti.	https://www.comune.castelseprio.va.it
---	---

B – Riferimenti e descrizione dei servizi (di cui al punto 3.7 della Carta)	
Centralino	Ufficio Tributi 0331 855808
Informazioni per appuntamento	Ufficio Tributi disponibile nei giorni: Lunedì ore 08.30 – 09.30/ martedì ore 12.00 – 13.00/ mercoledì ore 17.00-18.00 / giovedì ore 8.30 – 9.30/ venerdì ore 12.00 – 13.00
Servizio per istanze di rateizzazione	Ufficio Tributi disponibile nei giorni: Lunedì ore 08.30 – 09.30/ martedì ore 12.00 – 13.00/ mercoledì ore 17.00-18.00 / giovedì ore 8.30 – 9.30/ venerdì ore 12.00 – 13.00
Servizio per richieste di annullamento in sede di autotutela	Ufficio Tributi disponibile nei giorni: Lunedì ore 08.30 – 09.30/ martedì ore 12.00 – 13.00/ mercoledì ore 17.00-18.00 / giovedì ore 8.30 – 9.30/ venerdì ore 12.00 – 13.00
Servizio per ricorso/mediazione	Funzionario Responsabile del Servizio: Lunedì ore 08.30 – 09.30/ martedì ore 12.00 – 13.00/ mercoledì ore 17.00-18.00 / giovedì ore 8.30 – 9.30/ venerdì ore 12.00 – 13.00
Per Assistenza relativa a tariffazione, iscrizioni, variazioni, cancellazioni, ecc..	Ufficio Tributi disponibile nei giorni: Lunedì ore 08.30 – 09.30/ martedì ore 12.00 – 13.00/ mercoledì ore 17.00-18.00 / giovedì ore 8.30 – 9.30/ venerdì ore 12.00 – 13.00

C – Riferimenti specifici sugli standard di qualità (di cui al punto 3.9 della Carta)		
Servizio	Aspetto di qualità	Standard di qualità
Emissione avvisi di pagamento	Rispetto calendario di distribuzione avvisi di pagamento	Invio dell'avviso almeno 20 giorni prima della scadenza della prima rata
Attività assistenza e servizio al pubblico	Tempi di risposta	Entro 30 minuti.
Gestione delle istanze su avvisi di accertamento	Tempi di risposta	Entro 60 giorni dalla presentazione
Gestione delle istanze per riduzioni/agevolazioni	Tempi di risposta	Entro 60 giorni dalla presentazione
Rilascio di informazioni di carattere generale (con riguardo a tariffe, scadenze,	Tempi di risposta	Immediato se consentito dalla richiesta formulata nel caso di

adempimenti)		richiesta effettuata telefonicamente o direttamente allo sportello; Entro 15 giorni lavorativi, decorrenti dalla data di effettiva ricezione da parte dell'ufficio, se presentata per posta o posta elettronica o per richiesta che necessita di approfondimento istruttorio
Rilascio di informazioni relative alla specifica situazione del contribuente	Tempi di risposta	Entro 30 giorni lavorativi, decorrenti dalla data di effettiva ricezione da parte dell'ufficio
Ricezione al protocollo di denunce, dichiarazioni, richieste, comunicazioni, ricorsi	Tempi di risposta	30 giorni di attesa
Rimborso somma non dovuta (Per Legge, entro 180 gg dalla richiesta da presentare entro 5 anni dal giorno del pagamento o da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione)	Tempi di risposta	Entro 180 giorni dalla richiesta N.B.: Qualsiasi richiesta di chiarimenti e/o integrazioni da parte dell'ufficio sospende il termine suddetto fino al ricevimento di quanto richiesto
Discarico somma iscritta a ruolo/richiesta coattivamente e non dovuta (Per Legge, entro 180 giorni dalla richiesta, da presentare entro 60 gg dalla notifica della cartella)	Tempi di risposta	Entro 180 giorni dalla richiesta (da presentare entro 60 giorni dalla notifica della cartella)
Annullamento/rettifica di avviso di accertamento PER LEGGE Entro 120 giorni dalla richiesta (da presentare entro 60 gg dalla notifica dell'avviso)	Tempi di risposta	Entro 120 giorni dalla richiesta (da presentare entro 60 giorni dalla notifica dell'avviso)
Interpello (art. 11 legge n. 212/2000) Statuto dei diritti del contribuente, comma 1 lettera a. (Per Legge, entro 90 gg dalla richiesta)	Tempi di risposta	Entro 90 giorni dalla richiesta
Interpello (art. 11 legge n. 212/2000) Statuto dei diritti del contribuente: comma 1 lettere b) e c) e comma 2. (Per Legge, entro 120 gg dalla richiesta)	Tempi di risposta	Entro 120 giorni dalla richiesta
Risposta a reclamo presentato in formascritta	Tempi di risposta	Entro 90 giorni dalla presentazione

D - Riferimenti specifici riguardo la Trasparenza (di cui al punto 5 della Carta)			
Gestore Titolo	Telefono	Indirizzo	Mail
Tariffe e rapporti con gli utenti	0331 855808	Via San Giuseppe 114 - Castelseprio	ufficio.tributi@castelseprio.net
Spazzamento, pulizia e lavaggio strade	0331 855810	Via San Giuseppe 114 - Castelseprio	ufficio.tecnico@castelseprio.net
Raccolta e trasporto rifiuti	0331 855810	Via San Giuseppe 114 - Castelseprio	Ufficio.tecnico@castelseprio.net

Reclami	Moduli disponibili sul sito: www.comune.castelseprio.va.it
Inoltro richieste	Indirizzo PEC: comune.castelseprio@legalmail.it

E - Riferimenti specifici riguardo il calcolo ed il pagamento TARI

Regole per il calcolo della tariffa:

Uso	Tipo	GG.	Mq	Fissa	Variabile	Addiz. prov.le	Totale Arrot.
Domestica	Esempio: Utenza domestica con 3 componenti	365	100	0,528120 <i>(x mq)</i>	172,520504 In base al numero dei componenti	4%	234,00
Non domestica	Esempio: Attività commerciale - edicola	365	100	1,527927 <i>(x mq)</i>	3,143779 <i>(x mq)</i>	4%	486,00

Scadenze per il pagamento:

Unica	28/10	100%
1° rata	28/10	50,00%
2° rata	28/12	50,00%

COMUNE DI CASTELSEPRIO

Aggiornamento Carta 01/2023 alla data del 31/12/2022

Allegato 2 – Servizio Gestione Rifiuti

SOCIETA' S.I.ECO. Referente per i contatti con gli utenti: PERSONALE ADDETTO Telefono 800 677644 Mail: info@sieco.info Centralino telefonico: 800 677644 Sito internet: www.sieco.info Responsabile trattamento dati sensibili (DPO): ing. Lorenzo Ruspi contattabile alla mail dpo@sieco.info	Gestione del servizio integrato dei rifiuti urbani
NUMERO VERDE 800 677644 Orari: da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00. (escluse i giorni di festività nazionali) Referente: PERSONALE ADDETTO ALLO SPORTELLLO Telefono: 800 677644 Mail: info@sieco.info	Riceve e gestisce internamente tutte le richieste di informazioni generiche e puntuali dei singoli casi ed eventuali lamentele. Rilascia tutte le informazioni sulle modalità di svolgimento del servizio e sui Regolamenti Comunali in materia.
SPORTELLLO PER GLI UTENTI DEL SERVIZIO RIFIUTI Competenza S.I.ECO. SRL Orari: da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00. (escluse i giorni di festività nazionali) Referente: PERSONALE ADDETTO ALLO SPORTELLLO Telefono: 800 677644 Mail: info@sieco.info	Rilascia tutte le informazioni sulle modalità di svolgimento del servizio in materia.

A – Riferimenti specifici di cui alla Capitolo 3 della Carta

SUPERFICIE Kmq.	3,75 Kmq.
RESIDENTI numero abitanti (al 31 dicembre dell'anno precedente)	1.309
Numero UTENZE DOMESTICHE (al 31 dicembre dell'anno precedente)	574
Numero UTENZE NON DOMESTICHE (al 31 dicembre dell'anno precedente)	63

B – Riferimenti specifici dei servizi nel Comune

raccolte domiciliari attive	frequenza	giorno di raccolta
frazione secca RSU	SETTIMANALE	giovedì
frazione organica	BISETTIMANALE	lunedì – giovedì
carta e cartone	QUINDICINALE	giovedì
imballaggi in vetro	QUINDICINALE	lunedì
multimateriale leggero *	QUINDICINALE	lunedì

* imballaggi in plastica, imballaggi in alluminio ed imballaggi in acciaio e/o banda stagnata

Il servizio ordinario è affiancato dalle seguenti ulteriori raccolte domiciliari

raccolte domiciliari a chiamata e a pagamento	importo
Ritiro ingombranti e/o voluminosi	€ 17,00 + I.V.A. per cadauno - servizio di ritiro, raccolta e trasporto di rifiuti ingombranti e/o voluminosi
Ritiro sfalci vegetali e potature (secondo calendario e con la fornitura di un massimo di quattro bidoni per utenza)	€ 60,00 + I.V.A. (€uro sessanta/00 + I.V.A.) per il primo bidone; - € 30,00 + I.V.A. cadauno (€uro trenta/00 + I.V.A.)

C – Centro Raccolta Rifiuti

UBICAZIONE

Il centro di raccolta rifiuti è ubicato in Via Monviso – Castelseprio (VA)

Provvedimento autorizzativo:

Delibera G.C. n.72 del 21/07/2010

ORARI DI APERTURA

Orario estivo (dal 1° aprile al 31 ottobre)			Orario invernale (dal 1° novembre al 31 marzo)		
• Mercoledì	CHIUSO	15:00 -18:00	• Mercoledì	CHIUSO	14:00 – 16:00
• Sabato	9:00 – 12:00	15:00 – 18:00	• Sabato	9:00 – 12:00	14:00 – 16:00

UTENZE NON DOMESTICHE

Conformemente alla normativa vigente presso il Centro Raccolta Rifiuti le utenze non domestiche (ditte, negozi, ecc.) possono conferire i propri rifiuti non pericolosi in forma saltuaria.

Il conferimento di rifiuti potrà avvenire “per non più di cinque volte l'anno, purchè non eccedano la quantità giornaliera di trenta chilogrammi o di trenta litri” SENZA formulario ma con mezzo autorizzato dall’Albo Nazionale Gestori Ambientali.

I rifiuti, per tipologia, saranno quantificati dagli operatori e sarà annotato inoltre il numero di targa del mezzo che ha effettuato il trasporto (comma 7 articolo 193 D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.)

ACCESSO AL CENTRO RACCOLTA RIFIUTI

L’accesso al Centro di Raccolta Rifiuti avviene tramite tessera sanitaria/carta nazionale dei servizi in caso di utenza domestica o S.I.ECO Card in caso di utenza non domestica.

RIFIUTI CONFERIBILI PRESSO IL CRR

I rifiuti conferibili sono i seguenti:

DENOMINAZIONE	C.E.R.
vetro	15.01.07
batterie al piombo	20.01.33*
carta e cartone	20.01.01
oli vegetali e animali	20.01.25
altri oli	20.01.26*
ingombranti	20.03.07
frazione organica	20.01.08
materiali in metallo	20.01.40
rifiuti vegetali	20.02.01
abiti, scarpe, borse	20.01.10
legname	20.01.38
plastica dura	20.01.39
cartucce esauste di toner	08.03.18
RAEE 1 freddo e clima	20.01.23*
RAEE 2 altri grandi bianchi	20.01.36
RAEE 3 TV e monitor	20.01.35*
RAEE 4 informatica, elettronica di consumo, piccoli elettrodomestici	20.01.36
RAEE R5 sorgenti luminose	20.01.21*
chimici domestici (T e F)	20.01.27*
spray	16.05.04*

medicinali	20.01.31* – 20.01.32
pile	20.01.33* – 20.01.34*
inerti** (**provenienti solo da utenze domestiche)	17.09.04
	* RIFIUTO PERICOLOSO

D – Attività di pulizia e spazzamento in ambito comunale		
attività	frequenza	giorno settimanale
spazzamento meccanizzato	secondo la necessità	in carico al Comune
spazzamento manuale	secondo la necessità	in carico al Comune
pulizia e svuotamento cestini gettacarte	secondo la necessità	in carico al Comune
pulizia mercato settimanale	secondo la necessità	in carico al Comune